

REQUISITOS PARA SOLICITAR GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER

N°	DESCRIPCIÓN		
01	FUT , solicitando el Grado Académico de Bachiller, a la oficina de Registro Académico, según el Art. 19° del Reglamento de Grados y Títulos.		
02	Voucher de pago por Derecho del Grado Académico de Bachiller	Código Banco Nación 08805	S/ 185.00
03	Recibo de pago por Derecho de Autenticación del Diploma	Caja UNTELS	S/ 50.00
04	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 4 fotografías tamaño carné, en papel mate ➤ 4 fotografías tamaño pasaporte, en papel mate (medida ancho 3.5 x 4.5 largo). a color, en traje formal y fondo blanco/ Damas: saco y blusa - Caballeros: saco y corbata		
05	1 folder catálogo de 20 pockets o bolsillos, del color característico de la Escuela Profesional.		
06	Constancia de haber realizado prácticas pre profesionales.		
07	Constancia de haber realizado encuesta como egresado de la UNTELS.		
08	Declaración jurada de autenticidad y no plagio del trabajo de investigación. (S.I 2016-I)		
09	Acta fedateada de haber aprobado el trabajo de investigación, otorgada por la E.P (S.I 2016-I)		
10	Constancia de haber aprobado un idioma extranjero, de preferencia Inglés nivel básico o lengua nativa, otorgado por el centro de idiomas de la UNTELS (S.I 2016-I)		
11	presentar el documento que acredite la aceptación de su publicación en revista indexada en base Scopus o ISI o Web of Science , en caso de obtención de grado de bachiller mediante artículo científico (S.I 2016-I)		

NOTA: todos los requisitos se presentan en la unidad de trámite documentario (mesa de partes) de la UNTELS.

- se debe indicar en el FUT: Código de estudiante y semestre de egreso
- número de teléfono y correo electrónico actual y legible



Consultas al correo institucional de la oficina: grados_y_titulos@untels.edu.pe

Central Telefónica: 7158878 / Anexo: 139

REQUISITOS PARA SOLICITAR TÍTULO PROFESIONAL

N°	Descripción		
01	FUT , solicitando se expida el Título Profesional, a la Oficina de Registro Académico, según el Art. 34° del Reglamento de Grados y Títulos.		
02	Recibo de pago original por Derecho del Diploma del Título Profesional	Caja UNTELS	S/ 300.00
03	Recibo de pago original por Derecho de Autenticación del Diploma.	Caja UNTELS	S/ 100.00
04	4 fotografías tamaño pasaporte, en papel mate (medida: ancho 3.5 x 4.5 largo) a color en traje formal y fondo blanco: -Damas: saco y blusa - Caballeros: saco y corbata.		
05	4 ejemplares de la Tesis o Trabajo de Suficiencia Profesional, estructurado bajo las normas APA. Debidamente empastados en color azul y letras doradas.		
06	2 CD-ROM conteniendo la Tesis o Trabajo de Suficiencia Profesional en versión digital y en formato pdf editable. El archivo se deberá grabar con el siguiente nombre T088A_# de D.N.I _T		
07	Declaración jurada de autenticidad y no plagio de los trabajos conducentes a obtención de Título Profesional (anexo N°01).		
08	1 copia del diploma de bachiller fedateada por el Secretario General.		
09	1 copia de la Resolución que confiere el Grado Académico fedateada por el Secretario General.		
10	1 copia del Acta de Sustentación según la modalidad, fedateada por el Secretario General.		
11	Formulario de autorización de publicación de la Tesis o Trabajo de Suficiencia Profesional.		
12	Constancia de haber realizado encuesta como Bachiller de la UNTELS.		
13	1 copia simple de la Constancia de Practicas Pre Profesionales, otorgada por la E. P. de la UNTELS.		

NOTA: todos los requisitos se presentan en la unidad de trámite documentario (mesa de partes) de la UNTELS.

- La copia del acta de sustentación, van adjuntas después de la caratula, en los 4 ejemplares del trabajo impreso a presentar. (solo en el trabajo impreso)
- Indicar en el FUT número de teléfono y correo electrónico actual y legible.



Consultas al correo institucional de la oficina: grados_y_titulos@untels.edu.pe

Central Telefonica: 7158878 / Anexo: 139